

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 140 комбинированного вида»**

ПРИНЯТО:  
педагогическим советом  
МБДОУ №140  
Протокол № 1 от 29.08, 2022г.

УТВЕРЖДЕНО:  
заведующий МБДОУ №140



**Годовой план  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад №140 комбинированного вида»  
на 2022- 2023 учебный год**

**Казань 2022**

## Содержание

<b>Раздел 1. Введение</b>	
1.1. Информационная справка об учреждении	3
1.2. Нормативное обеспечение образовательной деятельности МБДОУ	3
1.3. Программы, реализуемые в МБДОУ	4
1.4. Кадровое обеспечение	4
<b>Раздел 2. Проблемно-ориентированный анализ итогов образовательной деятельности учреждения за 2021-2022 учебный год</b>	<b>5</b>
<b>2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни воспитанников</b>	<b>5</b>
2.1.1. Данные по группам здоровья	5
2.1.2. Анализ адаптации детей младшего дошкольного возраста к условиям ДОО	5
2.1.3. Анализ заболеваемости	6
2.1.4. Результаты организации физкультурно-оздоровительной работы	7
2.1.5. Организация рационального питания	8
<b>2.2. Результаты реализации образовательной программы МБДОУ</b>	<b>9</b>
2.2.1. Уровень освоения воспитанниками ООП ДО	9
2.2.2. Оценка готовности детей подготовительных групп к обучению в школе	10
2.2.3. Результаты коррекционно-развивающей работы	10
2.2.4. Мероприятия, направленные на социальную адаптацию	11
2.2.5. Анализ методической активности педагогов, результатов повышения профессионального мастерства, аттестация	12
2.2.6. Анализ взаимодействия с семьей	13
2.2.7. Реализация инновационных и сетевых проектов	14
<b>2.3. Результаты административно — хозяйственной деятельности</b>	<b>14</b>
<b>2.4. Перспективы деятельности МБДОУ</b>	<b>15</b>
<b>Раздел 3. Планирование деятельности МБДОУ на 2022-2023 учебный год</b>	<b>15</b>
<b>3.1. Организационно - методическая работа</b>	<b>15</b>
3.1.1. Педагогические советы	15
3.1.2. Консультации, семинары, представление эффективного опыта работы	17
3.1.3. Открытые просмотры педагогического процесса	18
<b>3.2. Организация деятельности с детьми</b>	<b>18</b>
<b>3.3. Взаимодействие с семьями воспитанников</b>	<b>21</b>
3.3.1. План взаимодействия МБДОУ с семьями воспитанников	21
3.3.2. План взаимодействия с родительским комитетом	22
<b>3.4. Контроль воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ</b>	<b>22</b>
-тематический контроль	
- оперативный контроль	
<b>3.5. Контроль за организацией питания</b>	<b>23</b>
<b>3.6. Работа с кадрами</b>	<b>24</b>
3.6.1. План повышения квалификации педагогов	24
3.6.2. Аттестация педагогов	24
<b>3.7. Административно-хозяйственная деятельность</b>	<b>25</b>
<b>3.8. Безопасность</b>	<b>27</b>

## Раздел 1. Введение

### 1.1. Информационная справка об учреждении

Полное наименование учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 140 комбинированного вида» Приволжского района г. Казани.

Юридический адрес: 420141, г. Казань, ул. Салиха Батыева д. 11а

Электронная почта: dou140kzn@mail.ru

Сайт: <https://edu.tatar.ru/priv/page2676349.htm>

Учредитель: муниципальное казенное учреждение «Управление образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани»

Количество возрастных групп – 7:

- вторая младшая - 2 группы (№2, 3);
- средняя - 1 группа (№1);
- старшая - 2 группы (№4, 6);
- подготовительная к школе - 2 группы (№5, 7).

### Контингент воспитанников МБДОУ № 140

	2022-2023
Всего обучающихся по уровням образования	187
Дети с ОВЗ (нарушение речи):	28
дети-инвалиды	6
дети из семей СОП	-

### Режим работы образовательной организации.

ДОУ работает по 5-ти дневной рабочей недели;

Режим работы с 07.30 до 18.00 (10,5 часов);

Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни

### Структура учебного года.

Учебный год начинается 1 сентября, заканчивается 31 мая.

Летне-оздоровительный период: 01 июня – 31 августа.

- с 1 сентября по 9 сентября – адаптационный период во всех возрастных группах;
- с 01 сентября по 16 сентября адаптационный период во вторых младших группах;
- с 19 сентября по 16 декабря – учебный период;
- с 19 декабря по 31 декабря – новогодние каникулы;
- с 1 января по 10 января – «творческие» каникулы (в это время дети вместе с родителями или воспитателями посещают театры, специалисты проводят вечера развлечения, соревнования);
- с 11 января по 19 мая – учебный период.

### 1.2. Нормативное обеспечение образовательной деятельности МБДОУ

В своей деятельности МБДОУ руководствуется:

1. Законом об образовании в Российской Федерации от 29.12 №273-ф.
2. Приказом министерства образованию и науки РФ от 30 августа 2013г №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования».
3. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
4. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г №1155 «Об утверждении Федерального государственного стандарта дошкольного образования».

Дошкольное учреждение имеет Устав от 25.03.2019г. №487/кзио-пк, Лицензия на право ведения образовательной деятельности серия №8387 от 24.06.2016г. 16 Л 01 №0004387. Выдана бессрочно. Приложение к лицензии регистрационный серия 16 П 01 №0007172.

Управление ДОУ осуществляется: в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Образовательного учреждения и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Коллегиальными органами управления образовательного учреждения являются:

- Общее собрание работников Учреждения - представляет полномочия работников ДОО, в состав Общего собрания работников Учреждения входят все работники ДОО.
- Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью ДОО, действующий в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.
- Родительский комитет - создан с целью реализации права родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, педагогических работников на участие в управлении ДОУ, развитие социального партнёрства между всеми заинтересованными сторонами образовательных отношений.

### 1.3. Программы, реализуемые в МБДОУ

Педагогический коллектив МБДОУ реализует ООП ДО, разработанную с учетом программы инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой (для детей дошкольного возраста), с адаптированной основной образовательной программой дошкольного образования для детей с нарушением речи.

В детском саду осуществляются дополнительные образовательные услуги:

- «Английский язык»;
- «Хореография»;
- «Вокал и ансамблевое пение»;
- «Обучение чтению»;
- «Тестопластика»;
- «Предшкольная подготовка»;
- «Театральная студия»;
- «Детский фитнес»;
- «Познай-ка»;
- «Группа удлиненного пребывания».

### 1.4. Кадровое обеспечение

Педагогический состав МБДОУ насчитывает 13 педагогов:

- 1 старший воспитатель;
- 7 воспитателей;
- 1 музыкальный руководитель;
- 1 инструктор по физической культуре;
- 2 учителя – логопеда;
- 1 воспитатель по обучению татарскому языку.

Высшее образование имеют 11 человек, среднее специальное: 1 человек

Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов.

На конец учебного года уровень квалификации педагогов составил:

высшая квалификационная категория	первая квалификационная категория	соответствие занимаемой должности	Не имеют категории
3 человека/23%	9 человек/69%	0 человек/0%	1 человек/8%

В 2021-2022 учебном году повысили квалификационную категорию педагогов

В 2022-2023 учебном году планируется повысить квалификационную категорию следующих педагогов

№ п/п	ФИО аттестуемого	Должность аттестуемого	Квалификационная категория/СЗД	Дата аттестации	Предполагаемая квалификационная категория/СЗД
1	Галиева Г. И.	воспитатель	первая		высшая
2	Закирова Г. А.	воспитатель	нет		СЗД

Курсы повышения квалификации:

Галиева Г. И., воспитатель - запись на 2023 год.

## Раздел 2. Проблемно-ориентированный анализ итогов образовательной деятельности учреждения за 2021-2022 учебный года

### Основные цели и задачи образовательной деятельности ДОО на 2021-2022г.

Цель: создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач коммуникативно-личностного, познавательного-речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

1. Совершенствовать методическую компетентность педагогов ДОО в условиях реализации ФГОС ДО.
2. Продолжить работу по становлению ценностей здорового образа жизни у дошкольников, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек).
3. Оптимизировать работу по формированию основ поликультурности и билингвальному образованию в ДОО.

### 2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни воспитанников

#### 2.1.1. Данные по группам здоровья

учебные годы	I	II	III	IV	V
2021 - 2022	57	116	5	-	2

#### 2.1.2. Анализ адаптации детей младшего дошкольного возраста к условиям ДОО

Много внимания уделялось адаптации детей, вновь пришедших в детский сад. Сопровождение периода адаптации в МБДОУ осуществлялось через определение особенностей привыкания детей к условиям дошкольного образовательного учреждения, оказание поддержки педагогам и родителям. В течение всего адаптационного периода, психолого-педагогическое консультирование и деятельность воспитателей младшей группы №1, средних групп № 2,4 были направлены на то, чтобы дети младшего дошкольного возраста справились с трудностями привыкания к новой среде. Для оптимизации процесса адаптации мною осуществлялись следующие мероприятия:

- наблюдение за детьми;
- проведение психологических игр, направленных на преодоление негативных явлений;
- консультации для педагогов по данной проблеме;
- групповые консультации для родителей (законных представителей) на общем родительском собрании, в виде информации на стендах, сайте учреждения;
- индивидуальные консультации родителей (законных представителей);

- заполнение и анализ индивидуальных адаптационных листов.

Ежедневно, в течение месяца, педагог-психолог посещала адаптационные группы и помогала созданию благоприятной обстановки, консультировала воспитателей по вопросам создания психологически комфортного климата и организации деятельности детей в течение дня, учитывая возрастные и индивидуальные особенности каждого ребёнка. В процессе сопровождения групп в адаптационных листах фиксировались следующие показатели психофизиологического состояния ребенка: эмоциональное состояние воспитанника; социальные контакты между взрослыми и детьми; познавательная и игровая деятельность; реакция ребенка на изменение привычной ситуации; некоторые режимные моменты.

«Уровень адаптации детей младшего и среднего дошкольного возраста к условиям детского сада»

Уровень адаптации	Младшая группа № 1 (Егорова С. Ю, Амерханова Ф. М.)
Легкая	16 ч - 67%
Средняя	6 ч - 25%
Тяжелая	2 ч - 8%

Сводная таблица «Уровень адаптации детей раннего возраста к условиям детского сада»  
(всего 24 воспитанника)

Уровень адаптации	Количество человек	%:
<b>младший возраст</b>		
Легкая	24	67%
Средняя	6	25%
Тяжелая	2	8%
итого		

На конец 2021 – 2022 учебного года у большинства воспитанников адаптационных групп эмоциональное состояние стабилизировалось, дети освоили режимные моменты, стали проявлять элементарную инициативу на занятиях, во взаимоотношениях с педагогами и сверстниками, отмечается повышение коммуникативной и игровой активности. В группах практически не осталось детей, которые капризничают, отказываются от еды, в тихий час все воспитанники спокойно засыпают. Общий эмоциональный фон в адаптационных группах устойчиво-положительный. Работу по адаптации детей к дошкольному учреждению можно считать успешной. В следующем учебном году планирую продолжить психопрофилактическую деятельности по облегчению адаптации вновь прибывших детей к условиям детского сада. Необходимо активно просвещать родителей воспитанников на этапе подготовки ребенка к детскому саду. Проводить консультации для специалистов и педагогов, работающих в младших группах.

### 2.1.3. Анализ заболеваемости.

Основными задачами в 2021 - 2022 учебном году были: продолжать совершенствовать работу педагогического коллектива, направленную на охрану и укрепление здоровья детей, их физического и психического развития;

Для всех возрастных групп разработан режим дня с учётом возрастных особенностей детей и специфики сезона (на тёплый и холодный период года). Также имеется гибкий режим дня на холодный период года.

В течении года проводился систематический контроль за режимом занятий, здоровье охранительным режимом, правильностью распределения учебной нагрузки в течение дня и недели, медицинский контроль, мониторинг физического здоровья. Сформирована база данных для

отслеживания состояния здоровья часто болеющих детей и детей с хроническими заболеваниями, разрабатываются комплексы оздоровительных мероприятий.

Старшей медицинской сестрой ДОО ведется учет и анализ общей заболеваемости воспитанников, анализ простудных заболеваний.

Медицинским персоналом ДОО проводятся профилактические мероприятия:

- полоскание полости рта водой после приема пищи
- осмотр детей во время утреннего приема;
- антропометрические замеры;
- анализ заболеваемости 1 раз в квартал, 1 раз в год;
- ежемесячное подведение итогов посещаемости детей;
- лечебно-профилактические мероприятия;
- с-витаминация третьего блюда, кварцевание.

Согласно плана лечебно-оздоровительной работы в течение учебного года воспитателями, специалистами осуществлялся комплекс мероприятий по оздоровлению детей. Для закаливания детского организма проводилось:

- зрительная гимнастика;
- проветривание помещений;
- корригирующая и дыхательная гимнастика.

Соблюдается оздоровительный и двигательный режим в группах. Закаливающие мероприятия проводятся в каждой группе по плану, в соответствии с возрастом: воздушное закаливание, облегченная одежда, выполнение режима проветривания и прогулки, обширное умывание лица и рук, рефлекторное раздражение стоп.

Администрацией и методической службой проводился систематический и персональный контроль в целях своевременного устранения и оказания оперативной помощи воспитателям, испытывающим затруднения в решении различных проблем.

В МБДОУ соблюдаются гигиенические и противоэпидемиологические требования (освещенность, температурный режим, наличие маркированной мебели необходимых размеров, оформление учебной зоны, противоковидные мероприятия).

Питание детей осуществляется в соответствии с 10 дневным меню. В дошкольном учреждении осуществляется постоянный контроль за питанием детей, проведены мероприятия по охране труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников (инструктажи по технике безопасности и пожарной безопасности, соблюдению мер по предупреждению террористических актов, выполнению требований СанПиНа).

Образовательный процесс в МБДОУ строится с учетом образовательной нагрузки в течение дня. Содержание общеобразовательной программы дошкольного образования реализуется в повседневной жизни, в совместной деятельности с детьми с использованием культурных практик, основываясь на детскую инициативу и самостоятельность.

Ежегодно в ДОО организуется осмотр воспитанников специалистами детской поликлиники.

#### **2.1.4. Результаты организации физкультурно-оздоровительной работы**

В 2021-2022 учебном году педагоги МБДОУ решали задачу сохранения и укрепления здоровья воспитанников, обеспечение физической и психической безопасности.

Физкультурно-оздоровительная работа была направлена на развитие физических качеств, двигательной активности, укреплению защитных свойств организма, организации профилактической и коррекционной работы с воспитанниками. Физическое развитие детей осуществлялось на основе ООП ДО.

Тематические недели «Светофор – наш друг!», «Поговорим о безопасности», «Спортом занимайся – здоровым оставайся!», «Безопасность на улице и дома», «Здоровейка» способствовали формированию осторожного и осмотрительного отношения к потенциально опасным ситуациям, развитию интереса к правилам безопасного поведения на улице, воспитанию основ здорового образа жизни.

Система здоровьесберегающих физкультурно-оздоровительных мероприятий, реализуемая МБДОУ, позволила создать условия для реализации двигательной активности детей.

Инструктор по физической культуре организует физкультурные занятия, как в помещении, так и на воздухе, проводит их с учетом индивидуальных особенностей детей, проводит работу по профилактике плоскостопия и нарушения осанки. Использует разнообразные варианты проведения физкультурных занятий: занятия – тренировка, занятия тематические, сюжетные, занятия – соревнования. Для организации двигательной активности детей на воздухе оборудован спортивный участок.

Воспитатели и инструктор по физической культуре в работе с детьми используют здоровьесберегающие технологии, направленные на физическое развитие и укрепление здоровья детей:

- дыхательная гимнастика;
- пальчиковая гимнастика;
- самомассаж;
- гимнастика для глаз;
- гимнастика пробуждения;
- подвижные, спортивные игры.

Результатом проводимой комплексной оздоровительной работы стали, следующие показатели состояния здоровья воспитанников:

	2021-2022 уч. год
Индекс здоровья	8%
Пропущено дней по болезни одним ребенком	11

Случаев травматизма среди детей не было.

При проведении педагогической диагностики получены следующие результаты:

Педагогическим советом принято решение систематически организовывать массовые спортивные мероприятия.

В следующем учебном году необходимо продолжать контроль за организацией профилактических и закаливающих мероприятий, двигательной активности дошкольников на прогулке.

### **2.1.5. Организация рационального питания.**

Питание является одним из важных факторов, обеспечивающих нормальное течение процессов роста, физического и нервно-психического развития ребёнка. В МБДОУ организовано 4-х разовое питание. Все продукты сопровождаются сертификатами соответствия качеству. Пищеблок оснащён всем необходимым для приготовления пищи оборудованием и уборочным инвентарём.

Имеется примерное 10-дневное меню, разработанное Департаментом питания г.Казани. На каждое блюдо имеется технологическая карта. Меню по дням недели разнообразное. Соблюдается последовательность технологического процесса приготовления блюд. Нормы питания соблюдаются. Проводится витаминизация третьих блюд. Результаты по нормам питания отслеживаются ежедневно. Медицинский персонал систематически осуществляет контроль за правильностью обработки продуктов, закладкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи.

Качество привозимых продуктов и приготовленных блюд контролируется специально созданной комиссией, в состав которой входят медицинский работник, шеф-повар, заведующий. Контроль за организацией питания осуществляется заведующим МБДОУ, медицинской сестрой.

Таким образом, дети в МБДОУ обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условие для нервно-психического и умственного развития ребенка.

## 2.2. Результаты реализации образовательной программы МБДОУ

### 2.2.1. Уровень освоения воспитанниками ООП ДО

Педагогический процесс в МБДОУ выстроен в соответствии с ООП ДО, на основе учебного графика, в котором определена образовательная нагрузка для детей в соответствии с нормативными документами по дошкольному образованию.

Программа определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей групп общеразвивающей и комбинированной направленности детского сада и обеспечивает условия для развития дошкольников, в т. ч. с ограниченными возможностями здоровья (задержкой речевого развития), открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками в соответствующих возрасту видах деятельности; формирование у дошкольников основ гражданственности, патриотизма и краеведческой культуры.

В МБДОУ реализовывались 9 программ дополнительного образования по разным направлениям детского развития, которые посещали 224 дошкольников. В среднем каждый обучающийся посещал 2 кружка.

Название	Количество воспитанников	
	2020-2021	2021-2022
«Английский язык»;	78	75
«Хореография»;	-	38
«Вокал и ансамблевое пение»;	-	27
«Обучение чтению»;	28	14
«Тестопластика»;	16	46
«Предшкольная подготовка»;	19	27
«Театральная студия»;	18	17
«Детский фитнес»;	18	-
«Познай-ка»;	47	47
Итого	224	291
Группа удлинённого пребывания»	38	42

Совместно с воспитателями осуществляли педагогический процесс с детьми специалисты: учителя-логопеды Михеева М. В., Давлетшина Л. Х., инструктор по физической культуре Амерханова Ф. М., музыкальный руководитель Галимуллина Г. Р., воспитатель татарского языка Сабирзянова Р. Т., старший воспитатель Загидуллина А. В.

Целостная реализация задач программы обеспечивалась в рамках модели организации образовательного процесса, которая включает в себя:

- специально организованную совместную деятельность (непосредственно образовательная, проектная деятельность);

- свободную деятельность воспитанников в условиях созданной развивающей предметно-пространственной среды, которая обеспечивает выбор каждым ребенком деятельности по интересам и позволяет ему взаимодействовать со сверстниками или действовать самостоятельно.

Реализуя в соответствии с ФГОС ДО «Требования к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования», во всех возрастных группах МБДОУ провели педагогическую диагностику (оценку индивидуального развития детей), связанную с оценкой эффективности педагогических действий. Мониторинг осуществляется в форме регулярных наблюдений за детьми в повседневной жизни и в процессе непосредственно образовательной деятельности с ними. Общая картина по группе помогает воспитателям выделять детей, которые нуждаются в особом внимании педагога.

### Сводная таблица результатов усвоения ООП ДО

По результатам сводной диагностики уровня освоения содержания образовательной программы ДОО за 2021 – 2022 учебный год средний результат освоения ООП ДО составляет 94,5 % в группах.

Анализируя результаты диагностики, видно, что у 94,5% обучающихся содержание ООП ДО осваиваются на достаточно высоком уровне.

### **2.2.2. Оценка готовности детей подготовительных групп к обучению в школе**

В 2021-2022 учебном году в детском саду работало 3 подготовительных к школе группы, воспитатели Мухаметханова А. Р. (татарская группа общеразвивающей направленности), Костина И. Г. (группа логопедическая общеразвивающей направленности), Гилязова Л. В. (группа общеразвивающей направленности).

57 дошкольника подготовительных групп зачислены в образовательные учреждения города.

По ДООУ 140 обследовано 57 детей. Обследование показало, что дети развиваются в пределах психо-физиологической нормы, уровень развития соответствует возрастным и индивидуальным показателям. Высокий уровень - 51 ребенок, средний уровень - 6 детей.

Воспитатели и специалисты выстраивали образовательную деятельность с учётом развития детских способностей, осуществляли индивидуальную работу в соответствии с результатами педагогической диагностики.

### **2.2.3. Результаты коррекционно-развивающей работы**

В детском саду функционируют 2 возрастные группы комбинированной направленности, которые посещают 28 дошкольников с различными нарушениями развития: 26 детей с ТНР, 2 ребенка с ЗРР, 2 ребенка с ФФН.

Для организации воспитательно-образовательного процесса с дошкольниками, имеющими нарушения развития в группах комбинированной направленности, в МБДОУ разработана и реализуется:

- АООП ДО для детей с тяжелыми нарушениями речи, разработанная с учетом примерной адаптированной программы для детей с тяжелыми нарушениями речи и Образовательной программой дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет Н. В. Нищевой

#### **Характеристика контингента воспитанников комбинированных групп**

Характер нарушения (диагноз)	Количество детей (чел.)
ТНР	26
ЗРР	2
ФФН	2

В течение года осуществлялась коррекционно-развивающая работа через ППк, деятельность которого основывалась на нормативно-правовых документах. В 2021 – 2022 учебном году состоялось 2 заседания ППк МБДОУ. Помимо этого, на заседаниях ППк обсуждались вопросы усвоения дошкольниками с ОВЗ АОП и определения дальнейшего образовательного маршрута воспитанников МБДОУ.

Коррекционная работа направлена на:

1. обеспечение коррекции нарушений развития различных категорий детей с ограниченными возможностями здоровья, оказание им квалифицированной помощи в освоении Программы;
2. освоение детьми с ограниченными возможностями здоровья Программы, их разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей и особых образовательных потребностей, социальной адаптации;
3. поддержку родителей детей с ОВЗ в их воспитании и развитии;
4. обеспечение интеграции воспитательно-образовательной и здоровьесберегающей деятельности, осуществляемой специалистами детского сада (учитель-логопед, воспитатели комбинированной, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, медицинская сестра) с учетом специфики групп.

Учителем-логопедом

- проведено логопедическое обследование детей с речевой патологией в начале года с целью точного установления причин, структуры и степени выраженности отклонений в их речевом развитии, заполнены речевые карты (в период с 1 по 30 сентября 2021 г.) и написания индивидуальных маршрутов на детей, имеющих коллегиальное заключение ПМПК, заполнены речевые карты;
- составлены индивидуальные планы коррекционно – развивающей работы по результатам логопедического заключения.
- составлено расписание логопедических занятий и согласовано с администрацией детского сада.

Проведен мониторинг детей в середине и в конце года с целью выявления динамики в коррекционно – образовательном процессе (отражение его результатов отмечалось в речевых картах, при необходимости корректировались планы индивидуальной работы).

Все логопедические занятия строились в соответствии с планом, конспектами занятий. Важное место в работе с детьми отводилось формированию потребности в речевом общении, развитию слухового и зрительного восприятия, совершенствованию всех психических процессов. Индивидуальные занятия проводились 2 раза в неделю с каждым ребенком.

Вся коррекционная работа (коррекционно-развивающие занятия, индивидуальная работа с детьми по постановке и автоматизации звуков, развитию фонематического слуха, формированию лексико-грамматического строя речи и т.д.) была проведена в соответствии с разработанным календарно-тематическим планированием на 2021-2022 учебный год и осуществлялась с использованием специальных программ. Разработка календарно-тематического планирования велась в течении года при взаимодействии с психологом.

За консультативной помощью к учителю-логопеду обратилось 22 родителя (причины посещения родителей указаны в журнале посещений). На каждый запрос родителей (состояние речи ребёнка, поведение ребёнка на логопедических занятиях, выполнение домашнего задания логопеда и т.д.) даны рекомендации и советы.

Педагогом-психологом было организовано углубленное диагностическое обследование детей по специальным протоколам, рекомендуя конкретные методики исследования уровня развития психических процессов в соответствии с возрастом ребенка. Это позволило выявить детей, нуждающихся в коррекционно-развивающей помощи.

Коррекционно-развивающая работа проводилась по следующим направлениям: коррекция и развитие интеллектуально-познавательной сферы детей; коррекция личностных, поведенческих и эмоциональных проблем.

Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия в течение года посещало 35 детей. С детьми проведены психолого-педагогические занятия с целью естественного психологического развития детей. Педагогом-психологом было разработано годовое тематическое планирование индивидуальных занятий для детей младшего, среднего и старшего дошкольного возраста на основе программы Н. Ю. Куражевой «Цветик-семицветик». На занятиях проводилась работа по коррекции и развитию высших психических процессов: восприятия, внимания, памяти, мыслительных операций (исключение, обобщение, сравнение, установление логических связей, выявление закономерностей). Уделялось внимание развитию речи и мелкой моторики дошкольников.

Воспитателям давались рекомендации по эффективной организации педагогического процесса, использованию практического материала, адаптированному к индивидуальным особенностям ребенка, нуждающегося в коррекционном построении образовательного маршрута.

#### **2.2.4. Мероприятия, направленные на социальную адаптацию**

В условиях пандемии, связанной с распространением вируса COVID-19, детские конкурсы и фестивали в 2021-2022 учебном году были организованы в онлайн-формате. Воспитанники детского сада с педагогами и родителями принимали активное участие в конкурсах, соревнованиях, фестивалях на разных уровнях и направлениях.

Педагогами групп создавались условия для развития индивидуальных качеств и талантов детей. Воспитанники принимали участие в конкурсах: Всероссийский конкурс детского рисунка «Эколята – друзья и защитники Природы!», Районный этап IV Международного литературного

конкурса чтецов «Джалиловские чтения – 2021», Районный конкурс «Туган телем – минем горурлык!» - «Родной язык – моя гордость!», Городской конкурс чтецов «По страницам живой классики», Городской конкурс чтецов «В сердцах, в умах, на языках вечный Г. Тукай», Республиканский фестиваль-конкурс татарского искусства «Моң чишмәсе», Фестиваль-конкурс «Музыкальная семья», Районный фестиваль детского творчества «Весенняя карусель», Республиканская научно-практическая конференция обучающихся «Шаги в профессию». В течение года неоднократно организовывались выставки рисунков, коллекций, в то числе и индивидуальных, семейных.

Одним из факторов, способствующих оптимизации образовательного процесса в 2021 -2022 учебном году стал развивающийся процесс интеграции основного и дополнительного образования. Это процесс основывался на нормативно-правовых документах, кадровом, программно-методическом обеспечении и соответствовал нормам СанПин.

## 2.2.5. Анализ методической активности педагогов.

### Участие МБДОУ в конкурсах по распределению грантов и субсидий

№ п/п	Название конкурса	ФИО организатора, участника	Результат	Сроки проведения
1	Грант «Поддержка муниципальных дошкольных образовательных организаций и муниципальных общеобразовательных организаций в реализации проектов, направленных на сохранение и развитие языков, традиций, культур народов, проживающих на территории РТ, в рамках Года родных языков и народного единства» на 2021 год	Кабинет Министров Республики Татарстан	Победа в конкурсе 500 000 рублей	2021

### Профессиональные конкурсы и методические мероприятия

Место	ФИО, должность	Результат участия
<b>Федеральный уровень</b>		
Международная научно-практическая конференция «Развивающая образовательная среда: методический инструментарий и технологии развития личности»	Галиева Г. И., воспитатель	Сертификат участника
	Мухаметханова А. Р., воспитатель	Сертификат выступления
	Насыбуллина Г. М., воспитатель	Сертификат выступления
Альманах «Актуальные вопросы психолого-педагогической практики»	Сабирзянова Р. Т., воспитатель по обучению тат. яз.	Сертификат
I Всероссийской научно-практической конференции с международным участием «Состояние, проблемы и пути совершенствования спортивной и оздоровительной тренировки в гимнастике, танцевальном спорте и фитнесе»	Амерханова Ф. М., инструктор по физической культуре	
<b>Региональный уровень</b>		

Республиканская научно-практическая конференция обучающихся «Шаги в профессию»	Гилязова Л. В., воспитатель	Сертификат участника
	Мухаметханова А. Р., воспитатель	Сертификат участника
	Костина И. Г., воспитатель	Сертификат участника
	Загидуллина А. В., старший воспитатель	Сертификат участника
Научно-практическая конференция ЕССЕ-РЕГИОН «Воспитание дошкольников на основе традиционных духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации»	Загидуллина А. В., старший воспитатель	Свидетельство
Научно-практическая конференция «Развивающая образовательная среда: методический инструментарий и технологии развития личности»	Насыбуллина Г. М., воспитатель	Сертификат
	Мухаметханова А. Р.	Сертификат
	Галиева Г. И.	Сертификат
<b>Муниципальный уровень</b>		
Районный конкурс «Лучший мастер-класс инструктора по физической культуре ДОО»	Амерханова Ф. М., инструктор по физической культуре	Участие
РМО «Совершенствование методической компетентности педагогов ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»	Педагоги ДОУ	Программка
«Профессиональная компетентность педагогов в области дошкольного образования» в рамках ресурсного центра	Загидуллина А. В., старший воспитатель	Программка
РМО «Современная коммуникация воспитанников ДОО в билингвальной языковой среде» (242 дс)	Никонова И. А., воспитатель	Программка

Методическая работа на уровне детского сада с педагогами осуществлялась как индивидуально, так и во фронтальных формах. Методическая помощь и поддержка оказывалась педагогам в процессе их аттестации на заявленную квалификационную категорию и в ходе подготовки к профессиональным конкурсам.

Тематика проведения педагогических советов и открытых просмотров была направлена на выполнение годовых задач.

Качество организации педагогического процесса обеспечивалось системой контроля.

#### **2.2.6. Анализ взаимодействия с семьей**

Согласно ФГОС ДО, обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей является одной из важнейших задач для любого дошкольного учреждения. Поэтому коллектив детского сада работает над созданием единого образовательного пространства, способствующего развитию ответственных и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности дошкольника, повышение компетентности родителей в области воспитания.

В 2021 – 2022 учебном году педагогическим коллективом проводилась планомерная работа по организации эффективного взаимодействия с семьями воспитанников, в том числе с детьми с ОВЗ, а также семьями, чьи дети не посещают дошкольное учреждение.

Благодаря анкетированию, дискуссионным вопросам, открытым просмотрам детской деятельности, презентации достижений способностей дошкольников, использованию игровых заданий для домашнего выполнения и других методов общения родители имели возможность получать друг от друга обратную связь и эмоциональную поддержку. В 2021 – 2022 учебном году сайт МБДОУ был наполнен большим количеством фото и видеоматериалов для родителей.

Разнообразные выставки совместных работ семей воспитанников, педагогов и дошкольников, организуемые в МБДОУ, не только развивают творческие способности дошкольников, но и обогащают эстетические представления, развивают познавательную активность дошкольников.

В мае 2022 года в МБДОУ было организовано анкетирование родителей, с целью оценки удовлетворенности родителей воспитанников условиями, созданными в МБДОУ.

Анализируя результаты анкетирования родителей, можно сделать вывод, что родители вполне удовлетворены организацией РППС ДОУ и воспитательно-образовательным процессом в ДОУ.

В 2021 – 2022 учебном году коллектив МБДОУ будет продолжать искать новые формы работы с родителями, направленные на формирование партнерских отношений, на привлечение семьи к сотрудничеству.

### **2.2.7. Реализация инновационных и сетевых проектов**

С 2019 года в ДОУ функционирует инновационная площадка по апробации УМК «Мои первые проекты» на основании приказа НОУ ДПО «Центр социально-гуманитарного образования» №90/19 от 25.04.2019г «Об организации апробации учебно-методических комплексов в рамках реализации Федеральной инновационной площадки» в рамках работы Федеральной инновационной площадки «Компетентностная модель непрерывного профессионального роста в условиях персонализированной системы образования РТ» (приказ Министерства просвещения Российской Федерации №318 от 18.12.2018г НОУ ДПО «Центр социально-гуманитарного образования»).

С 2021 года ДОУ прикреплен к федеральной экспериментальной площадке НОУ ДПО «Центр социально-гуманитарного образования» на плановый период 2021-2025 гг.- по теме: «Основы финансовой грамотности. Экономическое воспитание» в соответствии с приказом ЦСГО от 8 июня 2021 года №92/21-ОД «О прикреплении дошкольных образовательных организаций г. Казани к ФЭП НОУ ДПО ЦСГО».

ДОУ присвоен статус «Ресурсный центр» на 2021-2022 учебный год в соответствии с приказом ИКМО г. Казани ОО по Вахитовскому и Приволжскому районам «О присвоении дошкольной образовательной организации статуса «Ресурсный центр» на 2021-2022 учебный год» от 25.11.2021 №382.

### **2.3. Результаты административно — хозяйственной деятельности**

Административно-хозяйственная деятельность была направлена на создание благоприятных и безопасных условий для получения детьми образовательной услуги в соответствии с ФГОС ДО, обеспечение стабильного функционирования МБДОУ.

В течение 2021 года с целью недопущения распространения коронавирусной инфекции, администрация дошкольного учреждения ввела дополнительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения COVID-19»:

- обязательный масочный режим для работников учреждения, родителей и посетителей дошкольного учреждения;
- обеззараживание рук антибактериальными средствами при входе в учреждение, бесконтактная термометрия с фиксацией температуры в «Журнале температуры».
- опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются;
- обеззараживание воздуха во всех групповых ячейках 14 групп бактерицидными установками стационарного и переносного типа с фиксацией времени работы в «Журнал регистрации и контроля работы бактерицидной установки», в спортивном зал установлен рециркулятор воздуха, для коридоров использовались переносные бактерицидные лампы;
- получение и раздача пищи в одноразовых перчатках;

- ежедневная генеральная уборка с применением дезинфицирующих растворов, разведенных в концентрации по вирусному режиму;
- ежедневная влажная уборка с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими растворами;
- дезинфекция посуды, столовых приборов после каждого использования;
- частое сквозное проветривание групповых комнат.

На протяжении учебного года производилось обновление материально-технической базы МБДОУ.

В 2021 – 2022 учебном году (май-июнь) продолжалась работа по обустройству и оснащению прогулочных участков и территории МБДОУ для организации детской деятельности по направлениям детского развития в соответствии с ООП ДО.

#### **2.4. Перспективы деятельности ДОУ.**

Существенными достижениями в деятельности педагогического коллектива стали: психологическая комфортность во взаимодействии семьи и детского сада, создание условий для комплексного сопровождения детей с ОВЗ, повышение педагогической квалификации педагогов, стабильность в усвоении образовательной программы выпускниками МБДОУ.

Достаточно большое количество детей участников и победителей конкурсов, выставок, фестивалей, концертов. Эти данные свидетельствуют о том, что в детском саду созданы благоприятные условия для развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка.

Результаты анализа деятельности МБДОУ за 2021-2022 учебный год показали, что годовые задачи выполнены.

Принимая во внимание достигнутые результаты в 2021-2022 учебном году, определены задачи на следующий 2022-2023 учебный год:

1. Создание условий для формирования основ экологического воспитания дошкольников в условиях макро-среды МАДОУ № 15 с применением разнообразных форм организации детей.
2. Обеспечить комплексное сопровождение речевого развития дошкольников, в том числе дошкольников с ОВЗ, в образовательном процессе, совершенствуя систему взаимодействия специалистов, воспитателей и родителей воспитанников ДОУ.
3. Создать организационно-методические условия для сопровождения педагогов, реализующих АОП.

### **Раздел 3. Планирование деятельности МБДОУ на 2022-2023 учебный год**

#### **Цели и задачи**

**Цель** деятельности МБДОУ на 2022-2023 учебный год: создание условий для качественного дошкольного образования в ДОО: сохранение стабильных положительных результатов, повышение профессиональной компетенции педагогов в соответствии с ФГОС ДО.

#### **Задачи:**

1. Создание условий для формирования основ экологического воспитания дошкольников в условиях макро-среды МБДОУ с применением разнообразных форм организации детей.
2. Обеспечить комплексное сопровождение речевого развития дошкольников, в том числе дошкольников с ОВЗ, в образовательном процессе, совершенствуя систему взаимодействия специалистов, воспитателей и родителей воспитанников ДОУ. Создать организационно-методические условия для сопровождения педагогов, реализующих АОП.
3. Сохранять и укреплять здоровье детей, обеспечивать их физическую и психическую безопасность.

#### **3.1. Организационно - методическая работа**

##### **3.1.1. Педагогические советы**

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
-------	------------	------------------	---------------

1.	<p><u>Установочный</u></p> <p>1. Подвести итоги летней оздоровительной работы.</p> <p>2. Утвердить годовой план, рабочие программы педагогов, рабочих и творческих групп, планы кружковой работы, темы самообразования, график аттестации педагогов на 2021/22 учебный год, программы дополнительного образования, учебные планы, календарные графики.</p> <p>3. Внести изменения и дополнения в основную общеобразовательную программы ДО, утвердить программу воспитания.</p> <p>4. Представление работников к награждению ведомственными наградами ДОУ и МУ Отдела образования «Управления образования ИКМО г. Казани по Вахитовскому и Приволжскому районам».</p> <p>5. Принять решение педсовета.</p>	Август - сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель
2.	<p><u>Тематический</u></p> <p>«Педагогический ресурс в речевом развитии дошкольников»</p> <p>- «Комплексный подход к сопровождению дошкольников с ТНР. Взаимодействие воспитателя и учителя-логопеда как залог эффективности коррекции речевых нарушений» Опыт работы учителя-логопеда Михеевой М. В. и воспитателей</p> <p>- «Занятие музыкального руководителя как средство коррекции речевых нарушений дошкольников с ТНР» Опыт работы музыкального руководителя Галимуллиной Г. Р.</p>	Ноябрь	Заведующий, ст. воспитатель
3.	<p><u>Тематический</u></p> <p>«Экологическая образовательная среда в условиях дошкольного образования. Воспитание экологической культуры у дошкольников»</p> <p>- «Макросреда дошкольного учреждения в воспитании экологической культуры у дошкольников старшего возраста» (метеостанция, экологическая тропа) (из опыта работы)</p> <p>- «Методика Николаевой С.Н. 10 дневное наблюдение за природой»</p> <p>- Выставка авторских пособий по экологическому воспитанию дошкольников</p>	Январь	Заведующий, ст. воспитатель
4.	<p><u>Тематический</u></p> <p>«Формирование ценностного отношения к здоровью у дошкольников»</p> <p>Цель: решение задач по оказанию воспитывающего и обучающего воздействия на детей при формировании ценностей здорового образа жизни у дошкольников.</p> <p>План</p>	Март	Ст. воспитатель

	<p>1. Физическое развитие детей посредством приобщения к здоровому образу жизни.</p> <p>2. Нетрадиционные формы оздоровления детей</p> <p>3. Новые методы и приемы организации работы с детьми:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- при обучении элементарным нормам, правилам личной гигиены и формированию полезных привычек;</li> <li>- при формировании знаний и умений безопасного поведения;</li> <li>- при повышении двигательной активности в режиме дня;</li> <li>- при проведении закаляющих мероприятий.</li> </ul> <p>4. Итоги тематического контроля.</p> <p>Образовательная область «Физическое развитие» (младший дошкольный возраст)</p> <p>5. Проект решения педагогического совета</p>		
5.	<p><i>Итоговый.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ работы дошкольного учреждения за 2022-2023 учебный год;</li> <li>-определение направлений работы МБДОУ на новый 2023-2024 учебный год.</li> </ul>	Май	Заведующий, ст. воспитатель

### 3.1.2. Консультации, семинары, представление эффективного опыта работы

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	<i>Представление опыта работы «Технология макетирования в экологическом воспитании дошкольников»</i>	Октябрь	Воспитатель
2.	<i>Мастер – класс «Основы первоначальной грамоты детей 3– 7 лет»</i> - приемы развития основ первоначальной грамоты дошкольников; - использование новых форм работы при закреплении навыков звукового анализа слова;	Ноябрь	Учителя-логопеды Михеева М. В. Давлетшина Л. Х.
3.	<i>Семинар-практикум «Современные педагогические технологии в экологическом воспитании дошкольников»</i> - «Квест-технология в экологическом воспитании старших дошкольников» опыт работы	Ноябрь	Воспитатель
4.	<i>Семинар-практикум «Когда эмоции берут верх», или как помочь педагогам справиться с негативом и не переносить его на детей»</i>	Ноябрь	Педагог-психолог
5.	<i>Семинар «Технология интерактивного обучения в экологическом воспитании дошкольников» (интерактивные экологические игры)</i>	Декабрь	Ст. воспитатель
6.	<i>Представление опыта работы с демонстрацией видеофрагментов</i>	Январь	Воспитатели

	<i>образовательной деятельности по экологическому воспитанию (ФЦКМ)</i>		
7.	<i>Консультация</i> «Развитие связной речи дошкольников. Методика Бородич А.М.»	Февраль	Ст. воспитатель
8.	<i>Консультация</i> «Здоровая спина» (комплексы упражнений для профилактики сколиоза, плоскостопия)	Март	Инструктор по физической культуре
9.	<i>Мастер – класс</i> «Создаем сказку из песка. Приемы речевого развития дошкольников в процессе работы с кинетическим песком»	Апрель	Педагог-психолог

### 3.1.3. Открытые просмотры педагогического процесса

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	<b>К педагогическому совету № 2</b> «Эффективные методы и приемы развития речи дошкольников при ознакомлении с художественным произведением» (выразительное чтение, работа над содержанием текста)	ноябрь	Воспитатели подготовительных к школе групп
2	<b>К педагогическому совету № 3</b> «Экологическая образовательная среда в условиях дошкольного образования. Воспитание экологической культуры у дошкольников»: «Экологическое воспитание через интеграцию различных видов деятельности»	январь	Воспитатели средних групп
3	<b>К педагогическому совету №4</b> «Двигательная активность детей»	март	Воспитатели старших групп

### 3.2. Организация деятельности с детьми

#### Коллективные мероприятия с воспитанниками

<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
Тематическое мероприятие «День знаний»	Сентябрь	Театр «Шоу Еж Медиа»
Неделя безопасности дорожного движения «Добрая дорога детства»	Сентябрь	Педагогический коллектив
Осенние развлечения «Краски осени»	Октябрь	Музыкальный руководитель
Встреча с сотрудником ГИБДД «Как научить дошкольника не попадать в типичные дорожные «ловушки»	Октябрь	Старший воспитатель, инспектор ОГИБДД, сотрудник ГБУ
Физкультурный досуг «Межпланетное путешествие»	Октябрь	Инструктор по физической культуре
Досуг «Турнир знатоков правил дорожного движения» (подготовительная группа б)	Ноябрь	Старший воспитатель, муз. руководитель, воспитатели

Спортивное развлечение «Спасатели на учениях»	Ноябрь	Инструктор по физической культуре
Новогодние представления	Декабрь	Музыкальный руководитель
Спортивное развлечение «Тот, кто любит заниматься спортом»	Декабрь	Инструктор по физической культуре
Спортивное развлечение «Снежные забавы» (старший дошкольный возраст)	Январь	Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели групп
Развлечение «Путешествие по стране Дорожных знаков» \старшая группа	Январь	Старший воспитатель, воспитатели
Литературная гостиная «Хрустальная зимушка» и выставка рисунков к прочитанным произведениям	Январь	Воспитатели групп
«Новогодние космические путешествия»	Январь	Планетарий «Путешественник»
День родного языка	Февраль	Воспитатель по обучению татарскому языку, воспитатели групп
Спортивный праздник «День защитника Отчества»	Февраль	Воспитатели групп
Праздник «Ах, Масленица»	Февраль	Музыкальный руководитель
Международный женский день 8 марта «Весенняя капель»	Март	Музыкальный руководитель
«Путешествие в страну Экономику» - развлечение для детей, в рамках проекта «Формирование основ финансовой грамотности дошкольников»	Март	Старший воспитатель, педагогический коллектив
Навруз - праздник нового дня!	Март	Воспитатель по обучению татарскому языку
«О хитрой мудрости» (по татарским народным сказкам)	Март	ДТК «Аленкины сказки»
«Мы - космонавты» - спортивное развлечение	Апрель	Инструктор по физической культуре
«Сказочный интерактив по мотивам произведений Г. Тукая»	Апрель	Педагогический коллектив
Концерт “9 мая – День Победы!” (средняя и старшие группы)	Май	Музыкальный руководитель, воспитатели
Развлечение «Чтоб пешеходом быть, надо правила учить» / средняя группа	Май	Старший воспитатель, воспитатели

Спортивное развлечение «Веселые старты»	Май	Инструктор по физической культуре
«День защиты детей» «Пой, танцуй – это праздник Сабантуй!»	Июнь 2022	Музыкальный руководитель, воспитатель по обучению тат. яз., воспитатели
Спектакль «»	Июнь 2022	ДТК «Аленкины сказки»
«Праздник Дружбы»	Июль 2022	Музыкальный руководитель, воспитатели
Спортивное развлечение «Веселые старты»	Август 2022	Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатели

### Смотры, конкурсы, акции

<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
Конкурс «Стань заметнее на дороге!» (по световозвращающим элементам) (старшие и подготовительные группы)	Ноябрь	Старший воспитатель, Воспитатели групп №4, 5, 6, 7, родители
Творческий конкурс для детей «Безопасная улица» / старшая и подготовительная группа	Март	Старший воспитатель, воспитатели, родители

### Выставки

<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
Выставка рисунков «Яркие краски осени»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
Выставка творчества детей Организовать выставку детского рисунка «Внимание! Дети на дороге!» (старшие группы)	Октябрь	Воспитатели, старший воспитатель
Выставка детских рисунков «Хлеб – всему голова»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
Выставка творческих работ, изготовленных совместно родителями и детьми «Волшебница Зима»	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели, родители
Выставка рисунков в группах «Мой любимый папа!»	Февраль	Воспитатели групп, родители
Выставка фотографий «Бессмертный полк»	Май	Воспитатели, родители, дети
Выставка совместных творческих работ «Чудо- Весна»	Март 2022	Старший воспитатель, воспитатели, родители

### 3.3. Взаимодействие с семьями воспитанников

#### 3.3.1. План взаимодействия МБДОУ с семьями воспитанников

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
	«Я в Навигаторе!» Регистрация и подача заявок на дополнительное образование дошкольников в Навигаторе дополнительных образовательных программ	Сентябрь	Педагог
	Анкетирование: «Социальный паспорт семьи»	Сентябрь-октябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
	<u>Фотовыставка «Мое безопасное лето!»</u> - создание фото - галереи об отдыхе воспитанников в условиях; - выявление и пропаганда семейного опыта организации и проведения летнего оздоровления детей	Сентябрь	Воспитатели
	Составление планов взаимодействия с родителями	Сентябрь	Воспитатели
	<u>«Как помочь ребенку адаптироваться в детском саду»</u> Оформление и размещение наглядно-информационных материалов в родительских уголках	Сентябрь	Педагог – психолог
	Проведение родительских собраний в группах	1 раз в квартал	Воспитатели
	Родительские собрания в возрастных группах	сентябрь	Воспитатели
	<u>«Растим сознательных пешеходов»</u> Размещение наглядно-информационных материалов для родителей.	Обновление с периодичностью 1 раз в месяц	Воспитатели
	<u>Выставка творческих работ, изготовленных совместно родителями и детьми «Яркие краски осени»</u> - привлечение родителей к изготовлению творческих работ совместно с детьми в домашних условиях	Октябрь	Творческая группа, воспитатели групп
	<u>«Разделяя, защищая природу»</u> Экологическая акция по пропаганде сортировки бытового мусора.	Октябрь	Воспитатели групп
	<u>«Природа нашего города»</u> Оформление фотогазет совместно с родителями дошкольников	Ноябрь	Воспитатели групп
	<u>Выставка творческих работ, изготовленных совместно родителями и детьми «Волшебница Зима»</u> - привлечение родителей к изготовлению творческих работ совместно с детьми в домашних условиях	Декабрь	Творческая группа, воспитатели групп
	<u>Оформление наглядно-информационных материалов «Речевые игры по дороге домой»</u> - изготовление памяток, листовок, буклетов с рекомендациями специалистов	Январь	Учителя-логопеды

	<u>Родительское собрание</u> «Сотрудничество детского сада и семьи - гарант успешности воспитательно-образовательной работы в дошкольном учреждении» - презентация итогов образовательной деятельности ДОУ; - анализ работы группы за 2022 – 2023 уч. год.	Май	Заведующий, воспитатели групп
	Анкетирование родителей детей по удовлетворенности деятельностью ДОУ за учебный год		Ст. воспитатель, воспитатели

### 3.3.2. План взаимодействия с родительским комитетом

№ заседания	Вопросы, рассматриваемые на заседании родительского комитета	Сроки	Ответственный
№1	1. Итоги подготовки МБДОУ к новому учебному году с учетом новых санитарно – эпидемиологических требований. 2. Выбор состава родительского комитета МБДОУ на 2022–2023 учебный год.	сентябрь	Заведующий
№ 2	Публичный отчет. Подведение итогов работы за 2022-2023 учебный год.	май	Заведующий, завхоз ст. воспитатель специалисты

### 3.4. Контроль воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ № 140

#### Внутренняя система оценки качества образования

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Ст. воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья обучающихся (Общего показателя здоровья, показатели заболеваемости, травматизма и т.п.)	Раз в квартал	Ст. медицинская сестра
Мониторинг, качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС ДО	ежедневно	Ст. воспитатель
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса		Заведующий, ст. воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания		Заведующий
Самообследование	До 30.03.2023	Заведующий, рабочая группа

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
<b>Тематический контроль</b>			
	<u>Тематическая проверка</u>		
1.	<u>Смотр готовности групповых комнат и кабинетов к началу учебного года</u> - соответствие РППС требованиям ФГОС ДО;	Сентябрь	Заведующий, ст. медицинская сестра,

	- соответствие РППС нормам СанПиНа; - творческий подход к организации РППС; - качество оформления документации		ст. воспитатель
2.	<u>Календарно-тематическое планирование</u> - планирование условий для совместной и самостоятельной деятельности детей по <b>экологическому воспитанию</b> .	Ноябрь	Ст. воспитатель
3.	<u>Смотр-конкурс книжных уголков «Место, где живут книги»</u> - наполняемость книжных уголков в соответствии с содержанием ООП ДОО и возрастными особенностями детей	Январь	Творческая группа, воспитатели
4.	<u>Смотр-конкурс центров экологического воспитания в группах</u> - организация РППС в соответствии с требованиями ФГОС ДО;	Март	Творческая группа, воспитатели
5.	<u>Календарно-тематическое планирование</u> - планирование задач речевого развития в образовательной деятельности;	Апрель	Ст. воспитатель
<b><u>Итоговый контроль</u></b>			
1.	<u>Реализация задач речевого развития в воспитательно-образовательном процессе</u> - просмотр образовательной деятельности дошкольников	Март	Ст. воспитатель
2.	<u>Мониторинг освоения воспитанниками ООП ДО</u> - результаты педагогической диагностики	Май	Ст. воспитатель
3.	<u>Готовность детей к обучению в школе</u>	Май	Педагог – психолог
<b>Оперативный контроль</b>			
1.	Адаптация вновь прибывших детей к условиям МБДОУ (2 мл группы № 2, 3), заполнение листов адаптации	Сентябрь	Ст. воспитатель, педагог-психолог
1.	Соблюдение режимных моментов	В течение учебного года	Ст. медицинская сестра, ст. воспитатель
2.	Реализация плана физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ	В течение учебного года	Ст. медицинская сестра
3.	Организация прогулки с детьми	В течение учебного года	Ст. воспитатель
4.	Система планирования работы с детьми	В течение учебного года	Ст. воспитатель
5.	Подготовка воспитателя к рабочему дню	В течение учебного года	Ст. воспитатель
6.	Мониторинг реализации АОП в группах комбинированной направленности	В течение учебного года	Ст. воспитатель
7.	Ведение тетрадей взаимодействия воспитателя и специалистов в группах комбинированной направленности.	Ноябрь, февраль, апрель	Ст. воспитатель

### 3.5. Контроль за организацией питания

Совместная циклограмма контроля за организацией питания в МБДОУ



	дальнейшей педагогической деятельности	
--	--	--

### График аттестации

№	Ф.И.О педагога	Предполагаемый период	категория
1	Амерханова Ф. М.	Октябрь 2022 г.	Высшая
2	Галиева Г. И.	Октябрь 2022 г.	Высшая
3	Насыбуллина Г. М.	Октябрь 2022 г.	Высшая
4	Мухаметханова А. Р.	Октябрь 2022 г.	Высшая
4	Закирова Г. А.	Октябрь 2022 г.	СЗД

### 3.7. Административно - хозяйственная деятельность

#### План административно - хозяйственной работы

Сентябрь		
1.	Работа по благоустройству территории	Заведующий,
2.	Подбор и маркировка мебели в группах детского сада	Заведующий, ст. медсестра, завхоз
3.	Работа по укреплению материально-технической базы МБДОУ новыми пособиями и мебелью	Заведующий
4.	Оперативное совещание по подготовке МБДОУ к новому учебному году	Заведующий
5.	Анализ посещаемости, МЗ	Заведующий
6.	Информирование о выполнении плана ФХД	Заведующий
7.	Подготовка овощехранилища к текущему учебному году.	Завхоз, кладовщик
8.	Проверка условий: - готовность ДОУ к новому учебному году; - анализ состояния технологического оборудования; - оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года.	Завхоз, заведующий
9.	Собрание трудового коллектива с повесткой «Ознакомление, утверждение, согласование всех локальных актов и нормативных документов», регламентирующих работу детского сада.	Заведующий
10.	Проведение инструктажей по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности	Завхоз
11.	Проверка работоспособности средств пожаротушения.	Завхоз
12.	Проведение тренировки с сотрудниками МБДОУ по действиям при возникновении пожара и угрозы совершения террористического акта	Заведующий, завхоз
13.	Организация субботника на территории МБДОУ	Завхоз

14.	Инвентаризация в МБДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря	завхоз, ст. воспитатель, кастелянша
<b>Октябрь</b>		
1.	Заседание административного состава по охране труда – результаты обследования здания, помещений МБДОУ	Комиссия по ОТ, завхоз
2.	Работа по обновлению мягкого инвентаря – постельного белья	завхоз, кастелянша
3.	Рейд по проверке санитарного состояния групп	завхоз, ст. медсестра
4.	Утепление окон в групповых, спальнях к зимнему сезону	завхоз
5.	Информирование о выполнении плана ФХД	Заведующий
<b>Ноябрь</b>		
1.	Проверка освещения в МБДОУ, работа по дополнительному освещению	завхоз
2.	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	Ст. медсестра
3.	Информирование о выполнении плана ФХД	Заведующий
<b>Декабрь</b>		
1.	Работа по оформлению МБДОУ к Новому году.	Заведующий
2.	Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную	Комиссия ОТ
3.	Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел	Заведующий
4.	Работа по составлению нормативной документации	Заведующий
5.	Составление приказа об ответственных дежурных во время зимних каникул (11 дней января)	Заведующий
6.	Анализ посещаемости, МЗ	Заведующий
7.	Информирование о выполнении плана ФХД	Заведующий
8.	Заполнение стат. отчета (годовой)	Заведующий
9.	Проведение инструктажей по охране труда, пожарной безопасности перед началом новогодних утренников.	Завхоз
<b>Январь</b>		
1.	Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов	Заведующий, завхоз, ст. медсестра, кладовщик
2.	Разработка плана развития МБДОУ и уставных документов	Заведующий, завхоз
3.	Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период	заведующий
4.	Информирование о выполнении плана ФХД	Заведующий
<b>Февраль</b>		
1.	Состояние охраны труда на пищеблоке	Комитет по ОТ
2.	Улучшение МТБ ДОУ	Заведующий, завхоз

3.	Проверка организации питания по СанПиНу	Заведующий, ст. медсестра
4.	Проверка санитарного состояния МБДОУ	Заведующий, ст. медсестра
5.	Информирование о выполнении плана ФХД	Заведующий
6.	Проведение инструктажей по охране труда, пожарной безопасности.	завхоз
<b>Март</b>		
1.	Анализ посещаемости, МЗ	Заведующий
2.	Информирование о выполнении плана ФХД	Заведующий
3.	Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов	Заведующий
<b>Апрель</b>		
1.	Работа по благоустройству территории	Завхоз, коллектив
2.	Работа по упорядочению номенклатуры дел	Заведующий
3.	Проектирование текущего ремонта, приобретение необходимых строительных и отделочных материалов	Заведующий, завхоз
4.	Информирование о выполнении плана ФХД	Заведующий
5.	Проведение тренировки с сотрудниками МБДОУ по действиям при возникновении пожара и угрозы совершения террористического акта	Заведующий, завхоз
<b>Май</b>		
1.	Работа по привлечению дополнительных денежных средств на развитие МБДОУ	Заведующий
2.	Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года	Ст. медсестра
3.	Закупка материалов для ремонтных работ	Завхоз
4.	Благоустройство территории, смотр-конкурс	Коллектив, комиссия
5.	Организация субботника на территории МБДОУ	Завхоз
6.	Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом».	Заведующий, ст. медсестра, ст. воспитатель
7.	Подготовка ДОУ к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение	Заведующий
8.	Информирование о выполнении плана ФХД	Заведующий

### 3.8. Безопасность

#### Антитеррористическая защищенность

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Оснастить здание техническими системами охраны: - системой контроля и управления доступом; - системой видеонаблюдения		Ответственный за антитеррористическую защищенность, завхоз
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта		Ответственный за антитеррористическую защищенность, завхоз
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками ДОО		Ответственный за антитеррористическую защищенность, завхоз

## Пожарная безопасность

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Провести противопожарный инструктаж с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировочные эвакуации обучающихся и работников	1 раз в полугодие и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность, ст. воспитатель
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. При необходимости привести в соответствии с действующим законодательством	Октябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность, завхоз
Провести проверку всех огнетушителей на исправность, сроки использования	Сентябрь	Завхоз
Провести проверку пожарного инвентаря	Сентябрь	Завхоз
Контроль за техническим обслуживанием систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Завхоз
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно	Ответственный за пожарную безопасность, завхоз
Проверка помещений ДОО и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно	Завхоз
Оформить уголки пожарной безопасности в ДОО и в группах	Октябрь	Ответственный за пожарную безопасность, воспитатели

## Ограничительные мероприятия по профилактике вирусных инфекций

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Проведение разъяснительной и профилактической работе по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) обучающихся и работниками	еженедельно	Ст. медицинская сестра
Измерение температуры обучающимся, работникам посетителям	Ежедневно при входе в здание	Медсестра, воспитатель в группе
Пополнение запасов: - СИЗ (маски и перчатки) - Дезинфицирующие средства - кожные антисептики	ежемесячно	Заведующий, завхоз
Проверка эффективности работы вентиляционных систем, рециркуляторов. Обеспечение очистки и замены фильтров и их элементов	Раз в квартал и по необходимости	Рабочий по обслуживанию здания
Контроль за качеством и соблюдением порядка проведения: - текущей уборки и дезинфекции; - генеральной уборки	По графику	Старшая медицинская сестра

### Общие родительские собрания

Тема	Сроки	Ответственные
Основные направления воспитательно-образовательной деятельности детского сада в 2022-2023 учебном году	Сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель, педагоги-специалисты, ст. медсестра
Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-безопасной среды. Результаты воспитатель-образовательной деятельности детского сада по итогам полугодия	Декабрь	Заведующий, ст. воспитатель, педагоги-специалисты, ст. медсестра
Итоги работы детского сада в 2022-2023 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Май	

### Групповые родительские собрания

Тема	Сроки	Ответственные
Адаптационный период в детском саду (Младшая группа)	Сентябрь	
Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4-5 лет (Средняя группа)		
Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста (Старшая, подготовительная к школе группы)		
Организация и проведение новогодних утренников (Младшая, средняя, старшая, подготовительная к школе группы)	Декабрь	
Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Март	
Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Май	
Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»		